มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ใบขออนุญาตใช้ห้องประชุม อาคารสำนักงานอธิการบดี

หน่วยงาน / คณะ งานจัดการทรัพยากรและสิทธิประโยชน์

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ข้าพเจ้า นางสาวนภาพร หมอกใหม่ ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ

เบอร์โทรสำนักงาน 1701 ต่อ ..... เบอร์มือถือ 0642143479

ขออนุญาตใช้ห้องประชุม ( ) ห้องประชุม จามจุรี ชั้น 2 (20 ที่นั่ง)

( ) ห้องประชุม ดอกปีบ ชั้น 2 (40 ที่นั่ง)

(✓) ห้องประชุม เอื้องคำ ชั้น 3 (10 ที่นั่ง)

( ) ห้องประชุม เอื้องผึ้ง ชั้น 3 (10 ที่นั่ง)

ในระหว่าง วันที่ 12 เดือน ก.พ. พ.ศ. 69 ถึงวันที่ 12 เดือน ก.พ พ.ศ. 69

เวลา 13.00 ถึงเวลา 16.00 เพื่อดำเนินโครงการ/กิจกรรม ประชุม คกก. ศูนย์สุขภาพฯ

(✓) ห้องประชุมว่าง

( ) ห้องประชุมไม่ว่าง

ลงชื่อ .....

(นายจีรศักดิ์ ประทานสิทธิ์)

วันที่ 6 ก.พ. 2569

งานบริหารทั่วไป

ลงชื่อ .....

(นางสาวนภาพร หมอกใหม่) วันที่ 6 กพ 69

เห็นควร ( ) อนุญาต ( ) ไม่อนุญาต

ลงชื่อ .....

(.....) วันที่.....

ผู้อำนวยการกองกลาง

จึงมอบหมายให้

( ) นางสุมาลี ศรีพิบาล ปฏิบัติหน้าที่ ทำความสะอาดห้องประชุม ก่อนและหลังใช้งาน

(✓) นางรวิสรา นวลยิ่ง ปฏิบัติหน้าที่ ทำความสะอาดห้องประชุม ก่อนและหลังใช้งาน

( ) นายผริตเดช แก้วบุญเรือง ปฏิบัติหน้าที่ ควบคุมการใช้อุปกรณ์โสตฯ

(✓) อนุญาต ( ) ไม่อนุญาต

ลงชื่อ .....

(นางวรัชญานันท์ เมธีวัชรโยธิน)

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

วันที่ 6 ก.พ. 2569